



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট
১৫২/১, এস ইসলাম পার্ক ডিউ, পার্ক রোড, ছেটরা, কুমিল্লা
www.cevccumilla.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১ম/সাধারণ-১(২১)/যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)/২০২২-২৩/২০২৩/

তারিখ: ১৪ চৈত্র ১৪২৯
২৮ মার্চ ২০২৩

“কোটেশন বিজ্ঞপ্তি”

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, কুমিল্লা-এর আওতাধীন ভ্যাট বিভাগীয় দপ্তরসমূহ কর্তৃক মৌসুমী ইটভাটা হতে রাজ্যস্ব আদায় কার্যক্রম মনিটরিং এর লক্ষ্যে ভাড়ায় মাইক্রোবাস প্রদানকারী প্রকৃত মালিক/প্রতিষ্ঠান/সরবাহকারী হতে পাবলিক প্রক্রিয়ামূলক বিবিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৬৯, ৭০, ৭১, ৭২ ও ৭৩ এবং একইসাথে পঞ্চিতব্য তফসিল-২ অনুযায়ী প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব শীলমোহরকৃত লেটারহেড প্রাপ্তে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী মোতাবেক “কোটেশন” আহ্বান করা হলো।

ক্রমিক নং	ক্রমযোগ্য সেবার নাম	পরিমাণ
০১	মাইক্রোবাস (মাইক্রোবাস ভাড়া, ফুয়েল চার্জ, ভ্যাট ও ট্যাঙ্ক এবং অন্যান্য পরচসহ)	০২টি

০১। গাড়ি সরবরাহ করার স্পেসে নিম্নবর্ণিত শর্তাদি পরিপালন করতে হবে।

ক) দরপত্রদাতাগণকে যোগাতার সমর্থনে বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর সনাক্তকরণ নম্বর (TIN), ভ্যাট নিবন্ধন নম্বর সংক্রান্ত দালিঙ্গিক প্রমাণাদি এবং আর্থিক স্বচ্ছতার সমর্থনে ব্যাংকের সনদপত্র দাখিল করতে হবে;

খ) মাইক্রোবাস সরবরাহের পর মাস শেষে **৩২১১০৭-যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক) উপরাতে প্রাপ্ত বাজেট বরাদ্দ হতে এ ব্যয় নির্বাহ করা হবে;

গ) কার্যাদেশ প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে মাইক্রোবাস সরবরাহ করার পর মাস শেষে কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, কুমিল্লা-এর অনুকূলে ০২ (দুই) প্রস্তুত বিল দাখিল করতে হবে;

ঘ) সংশ্লিষ্ট জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয় হতে বিলের চেক প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে তা পরিশোধ করা হবে; এবং

ঙ) প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী সকল করাদি পরিশোধ ও আনুষঙ্গিক প্রত্যয়নপত্র নিজ দায়িত্বে গ্রহণ করতে হবে।

০২। আগ্রহী দরপত্রদাতাগণকে এ সংক্রান্ত শীলমোহরকৃত “কোটেশন” আগামী ০৫-০৮-২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ বেলা ২.০০ ঘটিকার মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে এই অফিসের ৩য় তলায় রাখিত “কোটেশন বাস্তু” জমা দিতে হবে। প্রাপ্ত কোটেশনসমূহ একই দিন বেলা ২.০৫ ঘটিকায় কোটেশনদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেউ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।

০৩। কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে নিম্নস্বাক্ষরকারী যে কোনো কোটেশন গ্রহণ ও বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৪-

মোঃ আব্দুল মান্নান সরদার

অতিরিক্ত কমিশনার

কমিশনারের পক্ষে

ফোন: ০২-৩৩৪৪৪৮১০১

e-mail: cevccomilla@gmail.com

স্মারক নম্বর: ১ম/সাধারণ-১(২১)/যানবাহন ব্যবহার (চুক্তিভিত্তিক)/২০২২-২৩/২০২৩/নি ৪০ (২-৪)

তারিখ: ১৪ চৈত্র ১৪২৯
২৮ মার্চ ২০২৩

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে/কার্যালয়ে:

- ১। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, কুমিল্লা (উত্তর বিজ্ঞপ্তি) এ দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
- ২। নোটিশ বোর্ড, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, কুমিল্লা।
- ৩। প্রশাসন শাখা/নোটিশ বোর্ড, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা।
- ৪। প্রশাসন শাখা/নোটিশ বোর্ড, পুলিশ সুপারের কার্যালয়, কুমিল্লা।
- ৫। প্রশাসন শাখা/নোটিশ বোর্ড, জেলা সমাজসেবা অধিদপ্তর, কুমিল্লা।
- ৬। প্রশাসন শাখা/নোটিশ বোর্ড, বাংলাদেশ রোড ট্রাল্সপোর্ট অথরিটি (বিআরটি), কুমিল্লা সার্কেল, কুমিল্লা।

মোঃ আব্দুল মান্নান সরদার
অতিরিক্ত কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে।